



Protection de l'environnement

AGT Solutions est engagée dans une démarche de protection de notre environnement. A notre échelle, nous avons déterminé les actions, les principes à mettre en œuvre pour participer à cette action citoyenne.

Communications :



- . Emission et réception des télécopies, utilisation d'un service par Internet, les télécopies sont retransmises par messagerie électronique, cela permet de mémoriser le fichier électronique pour le distribuer en interne.
- . Utilisation de bon d'intervention simple (non carboné) car ensuite celui-ci est retransmis au client via email, au format PDF (pour archivage). Dans un proche avenir nous utiliserons un PDA pour gérer les bons d'intervention, avec signature électronique.
- . Envoi des vœux par Internet.
- . Envoi des newsletters par Internet.
- . Emission de tous documents, rapports techniques au format électronique pour éviter les photocopies et permettre la diffusion en interne via la messagerie électronique.

Lecteurs de badges :



- . Tous nos appareils sont équipés d'alimentation à découpage faible consommation.
- . Electronique embarquée consommant peu d'énergie.
- . Niveau sonore « Bip Bip » réglable sur les lecteurs de badges.
- . Récupération et recyclage des vieux matériels échangés :
 - Batteries
 - Câbles
 - Plastiques
 - Métaux
 - Electroniques
- . Activation du back light pour passer en économie d'énergie lorsque le lecteur n'est pas utilisé, dès le passage du badge ou l'appui sur une touche de fonction, le lecteur rehausse la luminosité de l'afficheur durant 10 secondes.

Les impressions :



- . Limitation, voir suppression, des impressions sur papier ;
- . Dans nos produits logiciels, toutes les éditions sont proposées sur écran, avec exportation vers Excel, fichier texte ou PDF (diffusion par email).
- . L'impression papier est demandée uniquement en cas de nécessité (distribution aux salariés).
- . Impression des documents en qualité brouillon.
- . Imprimer en recto / verso.
- . Utilisation des versos des brouillons.
- . Préférer le papier recyclé.
- . Economie de papier

- . Economie d'encre, toner
- . Economie d'énergie
- . Economie de déchets (cartouche encre, papier)
- . Nous sensibilisons les utilisateurs durant les sessions de formation sur le fait de limiter les impressions sur papier, voir de les proscrire complètement.

Informatique :



- . Utilisation du câblage Ethernet ou téléphonique existant.
- . L'ordinateur de gestion n'a pas besoin d'être sous tension en permanence, les traitements seront exécutés au démarrage de l'ordinateur ou sur demande.
- . Pas besoin de serveur informatique dédié.
- . Si l'unité centrale doit rester allumée pour les travaux automatiques, nous préconisons l'extinction de l'écran ou l'utilisation d'un seul écran pour plusieurs unités centrales.
- . Favoriser l'aide en ligne au lieu de la documentation papier difficilement exploitable.
- . Utilisation des exportations Excel ou PDF au lieu des impressions papier, les résultats pourront être diffusés par email, archivés dans une arborescence de dossier sur un serveur, donc accessible par tous pour exploitation.
- . Formation : fourniture d'une seule documentation papier et fourniture des fichiers électroniques au format PDF, sur CD Rom.
- . Broyage des déchets papiers pour les emballages en remplacement des produits en polystyrènes.

Administration :



- . Aujourd'hui nos factures sont expédiées par courrier avec un unique exemplaire. Dans un avenir proche nous envisageons une transmission de nos factures par email au format PDF.
- . Nous préconisons un règlement de nos factures par virement bancaire au lieu d'un règlement par chèque.
- . Notre RIB est systématiquement joint à nos factures.
- . Nous effectuons le règlement des factures fournisseurs par virements bancaires via Internet.

Restriction of Hazardous Substances



DEEE : Gestion des Déchets d'Equipements Electriques et Electroniques

Nos Solutions :

- **Gestion des temps de présence**
- **Gestion des accès**
- **Gestion des activités**
- **Distribution d'Heure**
- **Conseil, Audit, formation**
- **Contrat de maintenance**

Notes :

Propriété AGT Solutions, toutes reproductions interdites

**AGT Solutions, nous mettons en œuvre votre Solution
pour votre satisfaction !**