

---

## Solution Gestion des Activités – PRESENCE

---

Le logiciel de gestion des temps PRESENCE est pourvu d'un module de suivi des temps d'activités qui peut être ajouté à l'application principale.

---

### 1 Introduction

---

#### 1.1 Principe de fonctionnement

Le gestionnaire établit une liste des dossiers pour lesquels les temps des opérateurs seront suivis.

Lorsqu'un opérateur débute une activité, il badge sur un terminal en utilisant la touche F4, on lui demande alors de saisir le code du dossier sur lequel il travaille.

Si la fonction « Reprise Auto » est activée alors tous les badgeages qui seront réalisés par la suite sans utiliser de touche seront considérés comme arrêts et reprises d'activité jusqu'à ce que l'opérateur utilise la touche F5 pour signaler que son travail est terminé.

Une activité peut être interrompue et reprise à volonté en utilisant la touche F4

Plusieurs opérateurs peuvent travailler sur le même dossier.

Un dossier arrêté par un opérateur peut être repris à n'importe quel moment même si il a été « clôturé » par le gestionnaire.

A tout moment on peut imprimer les états d'activité sur un ou plusieurs dossiers.

On peut également exporter les états d'activité dans des fichiers CSV (Format Microsoft Excel).

#### 1.2 Restrictions et spécifications du module « Activité »

- Fonctionne uniquement avec les terminaux OmniClock et OmniAttend.
- Les terminaux peuvent également être utilisés en gestion de temps de présence.
- On gère les temps d'activité sur deux critères : Opérateurs et Dossiers
- Pas de regroupement des dossiers par un sous critère.
- Pas de découpage d'un O.F. en opérations
- Pas de contrôle en temps réel de la validité des saisies sur les terminaux.

- Les temps de présence sont toujours calculés en heures et minutes même si les temps d'activité sont en 1/100 d'heure.
- Il est préférable d'utiliser des codes dossiers numériques qui pourront être saisis au clavier sur le lecteur.
- Chaque dossier est identifié par un code sur 15 caractères au maximum.

### 1.3 Saisie d'activité sur les lecteurs de badge Omni

#### **Début activité :**

- Appuyer sur la touche F4
- Passez le badge « Opérateur »
- A l'invite de saisie : Tapez le code dossier (y compris les zéros de tête), ou à l'aide de la douchette scanner le code barres sur la fiche de travail.
- Validez la saisie par la touche F3
- L'écran affiche le nom de l'opérateur

#### **Interruption activité :**

- Appuyer sur la touche F4
- Passez le badge « Opérateur »
- A l'invite de saisie : Tapez le code dossier (y compris les zéros de tête), ou à l'aide de la douchette scanner le code barres sur la fiche de travail.
- Validez la saisie par la touche F3
- L'écran affiche le nom de l'opérateur

#### **Reprise activité :**

- Appuyer sur la touche F4
- Passez le badge « Opérateur »
- A l'invite de saisie : Tapez le code dossier (y compris les zéros de tête), ou à l'aide de la douchette scanner le code barres sur la fiche de travail.
- Validez la saisie par la touche F3
- L'écran affiche le nom de l'opérateur

#### **Terminer activité :**

- Appuyer sur la touche F5
- Passez le badge « Opérateur »
- A l'invite de saisie : Tapez le code dossier (y compris les zéros de tête), ou à l'aide de

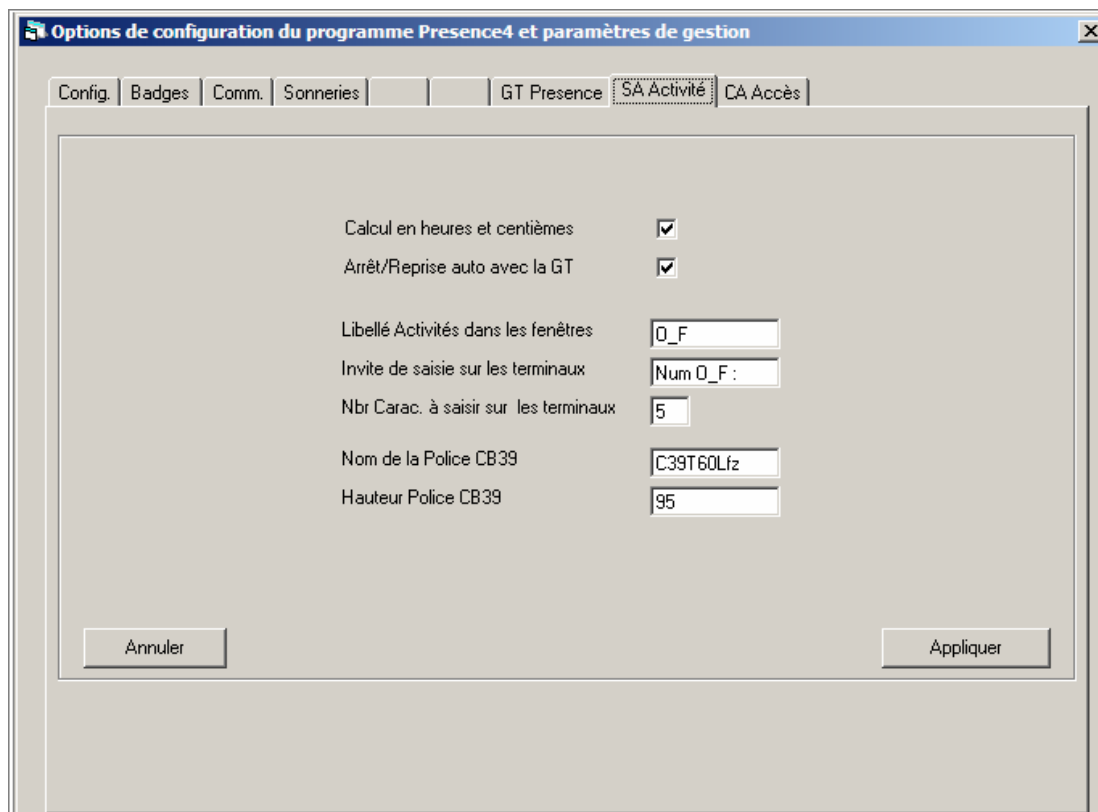
- la douchette scanner le code barres sur la fiche de travail.
- Validez la saisie par la touche F3
  - L'écran affiche le nom de l'opérateur

**Nota :**

Si la fonction « RepriseAuto » est activée, les fonctions Interruption et Reprise ne seront utilisées que en dehors des fins et débuts de postes. (Arrêts techniques par exemple)

## 2 Paramétrage :

### 2.1 Paramétrage du module Activités :



**« Calcul en heures et centièmes » :**

Ne concerne que les temps d'activités.

**« Arrêt/Reprise Auto avec la GT » :**

Arrêts et reprises automatiques avec les pointages de gestion du temps de présence.

---

Si cette case est cochée, les opérateurs ne badgent que les débuts et fins d'activité, à chaque fin de poste ou chaque début de pause les dossiers en cours sont arrêtés et à chaque reprise ils sont redémarrés.

La limite de temps pour la reprise automatique est fixée à 7 jours. Ce délai permet à un opérateur qui s'arrête en fin de semaine de reprendre automatiquement son activité le lundi matin sans effectuer de badgeage spécial.

L'utilisation de l'option RepriseAuto interdit l'exclusion des badgeages rapprochés (Voir paramètres de la gestion des temps GT)

**« Libellé Activités dans les fenêtres » :**

Il s'agit du libellé qui sera utilisé pour qualifier les dossiers par exemple cela peut être : Chantiers ou O\_F\_ ou Clients ... Evitez d'utiliser des signes de ponctuations dans ce libellé car il est utilisé dans les noms des fichiers d'exportation.

La longueur maxi du libellé est de 15 caractères.

**« Invite de saisie sur les terminaux » :**

Il s'agit du libellé qui sera utilisé les terminaux lorsque les opérateurs devront identifier l'activité sur laquelle ils travaillent (Maxi 15 car. )

En fonctionnement saisie activité le temps minimum entre deux badgeages doit être fixé à 1 (voir paramétrage des terminaux) pour autoriser un même opérateur à effectuer plusieurs saisies consécutives.

**« Nbr. de Car. à saisir sur les terminaux » :**

En fait il s'agit de la longueur du code identifiant les dossiers.

Lorsque la saisie doit être réalisée au clavier, il est préférable que la longueur du code soit la plus courte possible.

Nota : Le clavier du lecteur de badges ne permet que la saisie numérique.

**« Nom de la police CB39 » :**

Si les lecteurs de badges sont équipés de crayon code barre ou de douchettes, il faut renseigner ce champ avec le nom de la police Code barre utilisée lors de l'impression du dossier.

Le logiciel est fourni avec un fichier de police nommé C39T60Lfz.Fon.

**« Taille de la police » :**

Si vous utilisez la police C39T60Lfz la taille requise est 95. Pour toute autre police, se référer aux spécifications du revendeur.

## 2.2 Paramétrage des terminaux

The screenshot shows a software window titled "Paramétrage des terminaux" with a sub-header "Paramètres du terminal 1 Sur 2". The window contains several configuration fields:

- Libellé:** Bureaux
- En service :** Oui
- Adresse IP:** 192.168.1.203
- Mode d'acheminement:** TCP/IP
- Type de terminal:** OCL
- Version >= V35A:** 1
- Tempo d'affichage:** 3
- Tempo double badgeage:** 1
- Tempo relais de gâche:** 1
- Contrôle Chk Sum:**
- Heure Ete/Hiver Auto:**
- Saisies Activités:**

At the bottom of the window, there are five buttons: "Appliquer", "Précédent", "Suivant" (highlighted with a dashed border), "Les Sonneries", and "Quitter".

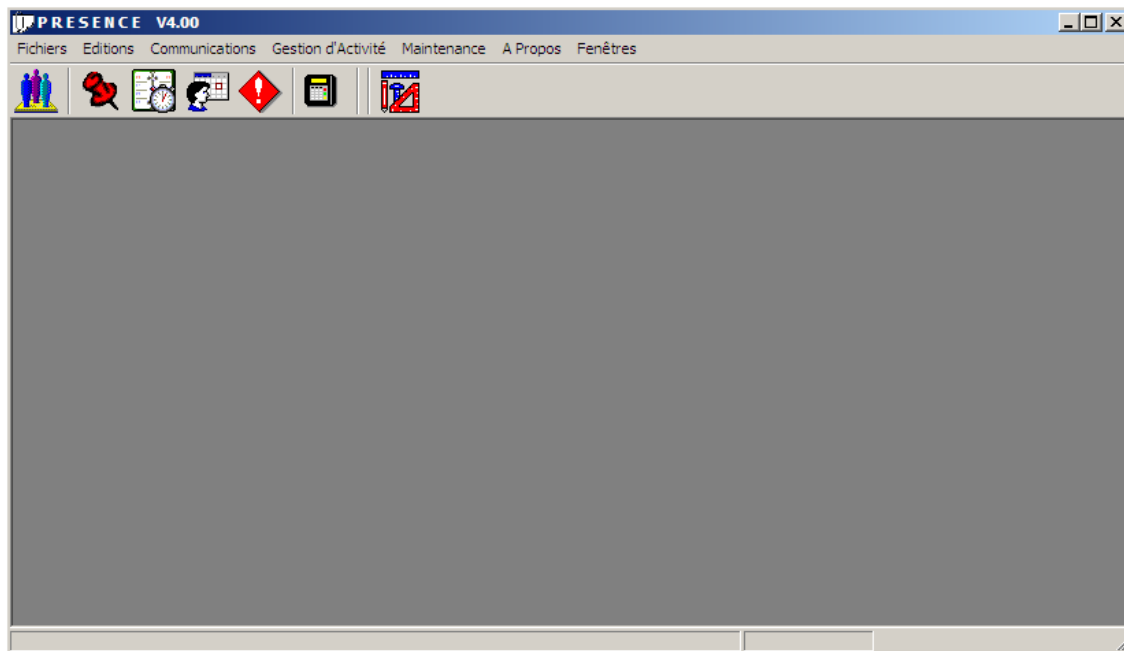
Dans la fenêtre de paramétrage des terminaux (accessible depuis « Fichiers » « Paramètres » « Paramètres des terminaux ») il est nécessaire d'autoriser les saisies d'activité en cochant la case correspondante


Le paramètre « Tempo Double Badgeage » permet de déterminer le temps minimum entre deux badgeages. Dans le cas de saisies d'activité ce paramètre doit être égal à 1 pour permettre à un même opérateur de réaliser plusieurs saisies à la suite.

---

### 3 Utilisation du module Activité

---



L'icône  permet l'accès à la liste des dossiers

Le menu « Gestion d'activité » permet l'accès à la liste des dossiers et aux états de contrôles du suivi d'activité.

### 3.1 La liste des dossiers :

Code Dossier	D_F	Cloture	Date Cde	Info1	Info2
00000	ENTRETIEN ATELIER ET HEURES	Non	17/02/2005	ENTRETIEN ATELIER	
10002	DEPANNAGE	Non	01/07/2005	DEPANNAGE	
16909	16909 6311WB77	Non	01/10/2005	TEMOINS	
16937	16937 8733	Non	07/10/2005	ENROULEUR	
16943	16943 5918	Non	07/10/2005	CHARNIERES	
16946	16946 1822AXH15	Non	10/10/2005	BV	
16948	16948	Non	10/10/2005	REMISE EN ETAT DU CONVERTISSEUR	
16964	Entreprise Paul St Aubin	Non	14/10/2005	REPLACEMENT DES BOUGNASSES VALVAIRES	
16973	16973	Non	19/10/2005	MOTEUR HORS SERVICE	
16984	16984 Mr Durand	Non	21/10/2005	VENTILO	
16988	16988 CENTRE DE FABRICATION	Non	24/10/2005	EMBRAYAGE CYLINDRIQUE A ROTOR PERPENDICULA	
16993	16993 ETS DUFONT ET CIE	Non	25/10/2005	passage etage	
17035	17035	Non	02/11/2005	RECHERCHE PANNE ELECTRIQUE	
17039	17039	Non	03/11/2005	P ROUTE	
17044	17044 ELVIS PRESLEY	Non	04/11/2005	REMPLE DE ROTULE DE FREIN A BROCHES	
17045	17045	Non	04/11/2005	PREPA ROUTE	
17094	17094	Non	10/11/2005	RECHERCHE PANNE DE TIRAGE MOTEUR	
17116	17116	Non	17/11/2005	PREPARATION MINES A DEFRAGMENTATION	
17121	17121 R885AVV	Non	18/11/2005	DEMARREUR	
17124	17124 SOTRALIS ORG	Non	18/11/2005	CHARNIERES DES PORTES DES CABINETS	
17141	17141 SUPPORT COMMERCIAL	Non	23/11/2005	RETRO GAUCHE	

Cet écran permet d'effectuer certaines manipulations sur la liste des dossiers.  
Réaliser l'impression à l'écran ou sur une imprimante de la liste des dossiers, ajouter ou supprimer un dossier.  
Rechercher un dossier dans la liste par son code.

La grille centrale est composée :

- Du Code Dossier et de son libellé
- La colonne Clôture qui indique si le dossier est terminé ou pas
- La date de commande qui par défaut est la date de saisie
- Le champ Info1 qui nous indique la première ligne d'information saisie en commentaire

La case « Tous les dossiers » permet, si elle est cochée de visualiser les dossiers clôturés et non clôturés.

La suppression d'un dossier implique la suppression de toutes les données historiques s'y afférant. Si vous désirez conserver les informations du dossier pensez à imprimer ou à archiver ces informations.

L'archivage des informations d'un dossier est réalisé dans le menu Edition Activité.

### 3.2 Consulter les informations d'un dossier

Cliquez sur Infos Dossiers :

The screenshot shows a software window titled "Informations sur O\_F". It contains the following fields and data:

Nom du Dossier	16948 AGT SYSTEMES SA 76
Code du Dossier	16948
Date de Commande	10/10/2005
Date de fin prévue	11/10/2005
Infos 1	REMISE EN ETAT DU CONVERTISSEUR DE BRUIT AMBIANT ET REALISATION DU CAPOT DE VENTILATION HAUTE
Infos 2	UTILISERA LA PLIEUSE A ROTOR PEDONCULE TRIPLE BUSE REGLAGE DE LA HAUTEUR DU VERIN 25MM DU BORD DE LA BALISE
Temps Passé	24,56
Temps Prévu	27,00
Ecart	-2,44
Cloturé	Non

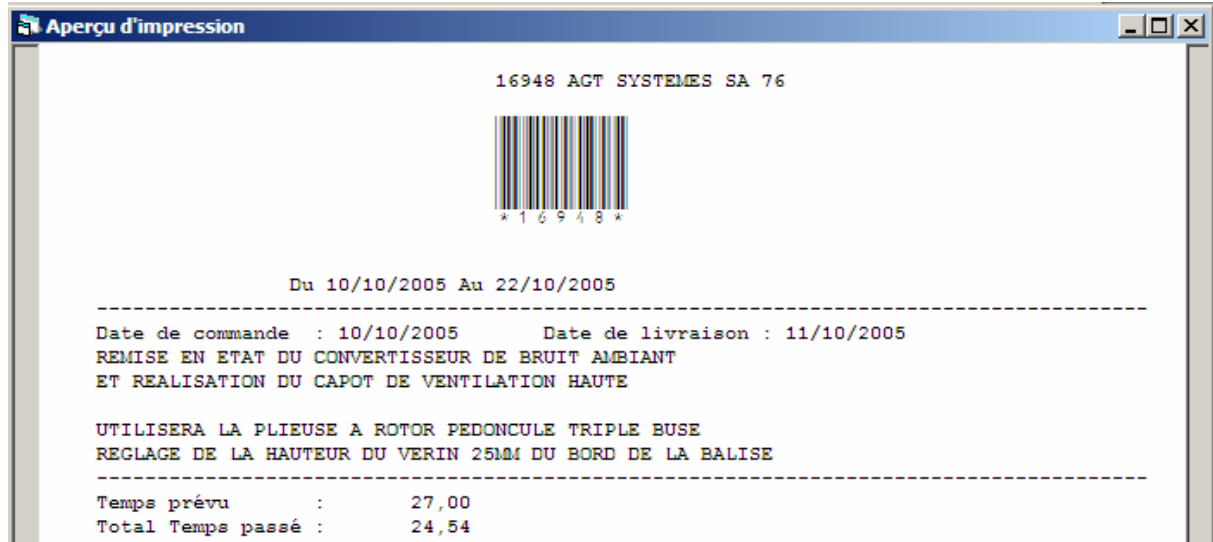
At the bottom, there are buttons for "Aperçu", "Imprimer", "Détail Operations", "Enregistrer", and "Quitter".

Cet écran récapitule toutes les informations identifiant un dossier. Toutes ces informations seront imprimées sur la fiche de travail en cliquant sur Imprimer. On peut également à ce niveau consulter la liste des opérations.

Cet écran est utilisé lors de la saisie d'un nouveau dossier.

En consultation on peut réviser le contenu des champs, mais on ne peut plus revenir sur le code du dossier.

Le champ « Ecart » Vert indique que le temps prévu n'est pas dépassé, Rouge le temps prévu est dépassé.



Consulter le détail des opérations réalisées sur un dossier :

Opérateur	Date	Début	Fin	Temps	Etat
MARCEL Roland	10/10/2005	15,23	18,03	2,67	
MARCEL Roland	11/10/2005	7,55	10,47	2,87	
MARCEL Roland	12/10/2005	7,58	10,39	2,68	
MARCEL Roland	21/10/2005	7,56	12,00	4,07	
MARCEL Roland	21/10/2005	13,58	18,04	4,10	
PAUL Laurent	22/10/2005	8,00	12,00	4,00	A
MARCEL Roland	22/10/2005	8,00	12,09	4,15	A

Du 01/01/2005

Au 31/12/2007

Temps Passé 024,54

Sur 5 Jour(s)

Par 2 Opérateur(s)

16948 16948  
AGT  
SYSTEMES SA  
76

En Cours

16948 16948 AGT SYSTEMES SA 76

Aperçu

Imprimer

Supprimer une opération

Ajouter une opération

Modifier l'opération

Quitter

La partie droite de l'écran nous permet de visualiser les informations d'identification du dossier et rappelle le temps passé, le nombre d'opérateurs. Elle permet également de filtrer le détail dans une certaine plage de dates. Par défaut les dates couvrent la totalité de l'historique de la base de données.

La suppression d'une opération s'effectue sans aucun contrôle.

Si on clique sur les boutons « Ajouter une opération » ou « Modifier une opération » la fenêtre suivante apparaît :

Saisie de mouvements

En date du 21/10/2005  Arrêtée

Début 7,56 Temps passé 4,07

Fin 12,00 Comme Presence

Opérateur MARCEL Roland 001

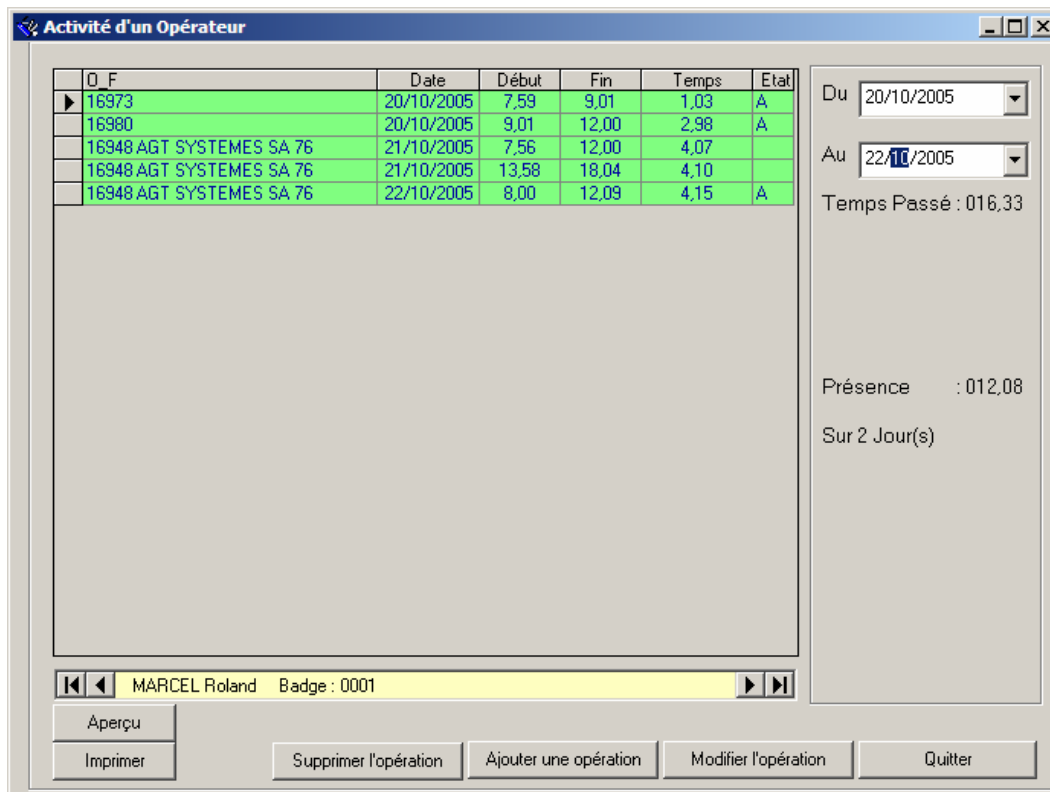
Annuler Appliquer

En modification, on ne peut pas changer le nom d'un opérateur ni la date. Par contre on peut corriger les heures de début ou de fin ou le total de temps passé.

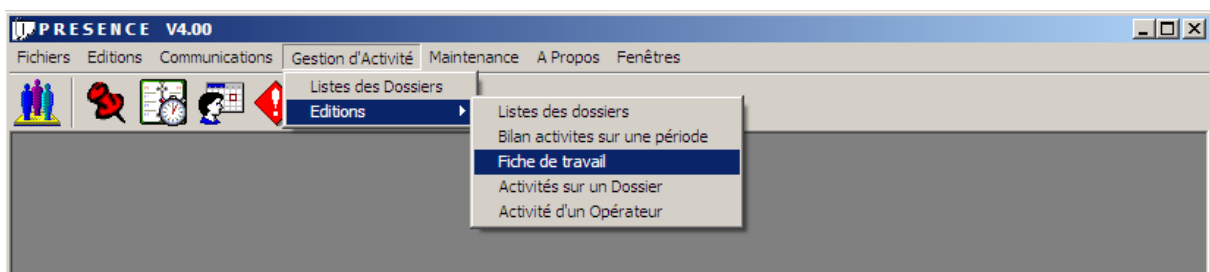
Le bouton « Comme Présence » permet de reprendre automatiquement les mouvements et les cumuls de temps de la gestion des temps.

La case « Arrêtée » permet, si elle est cochée de forcer l'opération comme fin de cette activité. Ce qui interdit toute reprise automatique.

On peut également consulter l'activité d'un opérateur en sélectionnant celui-ci dans la liste du personnel et en cliquant le bouton « Activité » :



## 4 Etats et Editions du suivi d'activité



## 4.1 Editions : Liste des dossiers

Impression de la liste des O\_F

O\_F En cours     O\_F Cloturés     De date à date

O\_F réalisés entre le    01/01/2005    et le    31/12/2007

Aperçu    Archiver    Imprimer    Quitter

Aperçu d'impression

Chantier travaillés du 01/12/2005 au 10/12/2005 En Cours

Code	Libellé	Débuté le	Arrêté le	Temps passé
00000	ENTRETIEN ATELIER ET HEURES PERDUES	17/02/2005	24/01/2006	63,60
17044	17044 ELVIS PRESLEY	05/12/2005	05/12/2005	1,00
17199	17199 7890	29/11/2005	01/12/2005	6,00
17200	17200 6842	01/12/2005	01/12/2005	2,10
17207	17207 DIGI WIN ESP	02/12/2005	02/12/2005	2,28
17216	17216	05/12/2005	05/12/2005	2,00
17222	17222 9112	10/11/2005	12/12/2005	35,51
17225	17225 CLOTURE ET TAILLAGE DES BUISS	06/12/2005	06/12/2005	1,27
17237	17237	07/12/2005	07/12/2005	3,42
17241	17241	07/12/2005	13/12/2005	10,96
17242	17242	07/12/2005	04/01/2006	11,83
17243	17243	07/12/2005	09/12/2005	14,91
17246	17246	08/12/2005	08/12/2005	0,50

155,38

Permet l'impression ou l'exportation de la liste des dossiers. Si la case « de date à date » est cochée on sélectionnera les dossiers travaillés sur la période.

## 4.2 Editions : Bilan activités sur une période

Bilan des activités sur une période

O\_F réalisés entre le 01/01/2005 et le 31/12/2007

Aperçu Archiver Imprimer Quitter

Aperçu d'impression

Bilan Activité du 15/12/2005 au 31/12/2005

Je 15/12/2005	16	Chantier	36,04
Ve 16/12/2005	19	Chantier	34,84
Sa 17/12/2005	7	Chantier	8,47
Di 18/12/2005	0	Chantier	
Lu 19/12/2005	17	Chantier	34,93
Ma 20/12/2005	13	Chantier	38,94
Me 21/12/2005	13	Chantier	36,20
Je 22/12/2005	15	Chantier	41,40
Ve 23/12/2005	8	Chantier	21,17
Sa 24/12/2005	0	Chantier	
Di 25/12/2005	0	Chantier	
Lu 26/12/2005	16	Chantier	36,63
Ma 27/12/2005	15	Chantier	38,96
Me 28/12/2005	6	Chantier	23,51
Je 29/12/2005	15	Chantier	31,60
Ve 30/12/2005	9	Chantier	22,11
Sa 31/12/2005	1	Chantier	3,98

408,78

Permet l'impression ou l'exportation de l'activité sur une période donnée. Pour chaque date de la période sélectionnée on indique le nombre de dossiers travaillés et le nombre d'heures effectuées.

#### 4.3 Editions : Fiche de travail

Permet l'impression ou l'exportation de la fiche de travail correspondante au dossier sélectionné. Si le dossier a déjà été travaillé la fiche reprendra l'activité sur le dossier.

16948 AGT SYSTEMES SA 76

\* 1 6 9 4 8 \*

Du 10/10/2005 Au 22/10/2005

Date de commande : 10/10/2005      Date de livraison : 11/10/2005  
 REMISE EN ETAT DU CONVERTISSEUR DE BRUIT AMBIANT  
 ET REALISATION DU CAPOT DE VENTILATION HAUTE

UTILISERA LA PLIEUSE A ROTOR PEDONCULE TRIPLE BUSE  
 REGLAGE DE LA HAUTEUR DU VERIN 25MM DU BORD DE LA BALISE  
 ARGOS

-----

Temps prévu : 27,00  
 Total Temps passé : 24,54

-----

Opérateurs	Début	Fin	Date	Temps passé
MARCEL Roland	15,23	18,03	10/10/2005	02,67
MARCEL Roland	07,55	10,47	11/10/2005	02,87
MARCEL Roland	07,58	10,39	12/10/2005	02,68
MARCEL Roland	07,56	12,00	21/10/2005	04,07
MARCEL Roland	13,58	18,04	21/10/2005	04,10
PAUL Laurent	08,00	12,00	22/10/2005	04,00
MARCEL Roland	08,00	12,09	22/10/2005	04,15

-----

Total Temps passé : 24,54

Si la police Code à barre est renseignée le code correspondant est affiché en haut de la page.

#### 4.4 Editions : Activités sur un Dossier

Détails des activités sur un Chantier

Chantier En cours     Chantier Cloturés

Selection d'un Chantier

16948 AGT SYSTEMES SA 76

Chantier réalisés entre le 01/01/2005 et le 31/12/2007

Aperçu    Archiver    Imprimer    Quitter

Permet de lister les opérations réalisées sur le dossier sélectionné.

Aperçu d'impression

Historique de : 16948 AGT SYSTEMES SA 76  
Du 01/01/2005 Au 31/12/2007

Opérateurs	Début	Fin	Date	Temps passé
MARCEL Roland	15,23	18,03	10/10/2005	02,67
MARCEL Roland	07,55	10,47	11/10/2005	02,87
MARCEL Roland	07,58	10,39	12/10/2005	02,68
MARCEL Roland	07,56	12,00	21/10/2005	04,07
MARCEL Roland	13,58	18,04	21/10/2005	04,10
PAUL Laurent	08,00	12,00	22/10/2005	04,00
MARCEL Roland	08,00	12,09	22/10/2005	04,15
Total Temps passé :				24,54

## 4.5 Editions : Activités d'un Opérateur

Permet de lister les opérations réalisées par un opérateur sur une période donnée.

Chantier	Début	Fin	Date	Temps passé
17199 7890	08,00	12,00	01/12/2005	04,00
17199 7890	14,00	16,00	01/12/2005	02,00
17200 6842	16,05	18,11	01/12/2005	02,10
17205 7175WE	08,00	09,30	02/12/2005	01,50
17202 IGOL	09,30	12,00	02/12/2005	02,50
17207 DIGI WIN ESP	14,00	16,17	02/12/2005	02,28
ENTRETIEN ATELIER ET HEURES PERDUES 2005	08,00	10,00	05/12/2005	02,00
17210	10,00	12,00	05/12/2005	02,00
17210	14,00	18,00	05/12/2005	04,00
17210	08,00	12,03	06/12/2005	04,05
17210	14,00	18,03	06/12/2005	04,05
17210	08,02	12,04	07/12/2005	04,03
17210	13,54	18,05	07/12/2005	04,18
ENTRETIEN ATELIER ET HEURES PERDUES 2005	08,02	08,49	08/12/2005	00,78
17241	08,49	12,02	08/12/2005	03,22
17241	14,00	18,22	08/12/2005	04,37
ENTRETIEN ATELIER ET HEURES PERDUES 2005	08,00	12,01	09/12/2005	04,02
17244	14,00	18,32	09/12/2005	04,53
Total Temps passé :				55,61

**AGT Solutions, nous mettons en œuvre votre Solution pour votre satisfaction !**